

Anleitung zur Internetmeldung

1. Klicken Sie bitte auf *Online Service\Tierhalter\Online Tierzahlmeldung*.
2. Tragen Sie jetzt Ihre TSK-Nr. und Ihr Kennwort ein.
Die TSK-Nr. ist auf dem amtlichen Erhebungsbogen abgedruckt.
Das Kennwort steht auf dem Informationsblatt „Hinweise zur Onlinemeldung“, das Ihren Meldeunterlagen beiliegt.

Wählen Sie aus zwischen
 - Tierbestandsmeldung zum Stichtag (hier zum 03.01.2016)
 - Nachmeldung, bei einer
 - Neu- bzw. Erstanmeldung
 - Bestandserhöhung **nach** dem Stichtag, jedoch
 - ohne Geburten im eigenen Bestand,
 - Zugänge bei einer bereits gemeldeten Tierart um mehr als 5 %, jedoch über 10 Tiere
3. Tragen Sie jetzt bitte das Datum bei einer Nachmeldung den gesamten Tierbestand in das Formular ein.
Melden Sie auch,
 - wenn für Ihre gehaltene Tierart keine Beitragspflicht besteht,
 - wenn Sie **zurzeit keine** Tiere halten und vorgesehen ist, den Tierbestand im Laufe des Jahres wieder aufzubauen.
Klicken Sie hier bitte auf das Feld „Zurzeit werden keine Tiere gehalten. Die ...“
 - wenn Sie die Tierhaltung **grundsätzlich** und **dauerhaft aufgegeben** haben.
Klicken Sie auf „Tierhaltung von Dauer aufgegeben seit“ u. tragen das Aufgabedatum ein.
4. Nachdem Sie Ihre Angaben getätigt haben, bestätigen Sie mit „Absenden“.
5. Prüfen Sie nochmals Ihre Angaben und bestätigen **erneut** mit „Absenden“. Erst jetzt ist Ihr Tierbestand bei der TSK gemeldet.
6. Nun können Sie Ihre erfolgreiche Meldung sofort unter „Übersicht Internetmeldungen“ einsehen.

Ein zusätzlicher Versand des Erhebungsbogens ist jetzt nicht mehr notwendig.

Ihren Onlinezugang können Sie auch für weitere Dienste nutzen:

- Nachmeldungen nach dem Stichtag
- Auskünfte über den Versand von Briefen und Bescheiden
- Zahlungsübersichten
- Adressänderung
- Antragstellung auf Beihilfe inkl. Auskunft über Leistungen, Bearbeitungsstand von Beihilfeanträgen u. a.

Ihre Tierseuchenkasse von M-V